

**JONAVOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS
2020-2023 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Laukiami rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas
1.	Supažindinti darbuotojus su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu.	Pilietiškumo didinimas, darbuotojų supažindinimas su aktualia informacija	Nepakantumas korupcijai	Kiekvienių metų IV ketv.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
2.	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą Tarnybos interneto svetainėje.	Siekti veiklos įgyvendinimo proceso skaidrumo	Korupcijos prevencijos priemonių viešumo užtikrinimas	2020 m. IV ketv.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
3.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų bei analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos.	Užtikrinti veiklos skaidrumą	Gauti pasiūlymus dėl prevencinių priemonių, kurių vykdymas leistų sumažinti (pašalinti) korupcijos pasireiškimo tikimybę; gauti informaciją apie galimą korupcinę veiklą	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Direktorius
4.	Nustatyti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengti korupcijos pasireiškimo tikimybės įstaigoje įvertinimo medžiagą.	Nustatyti galimas korupcijos prielaidas	Įvertinus korupcijos pasireiškimo galimybes, nustatyti konkrečias korupcijos prevencijos priemones	Kiekvienių metų III ketv.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
5.	Vykdyti prekių, paslaugų ar darbų pirkimus ir užsakymus, laikantis viešųjų pirkimo įstatymo ir įstaigos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių reikalavimų.	Užtikrinti skaidrumą vykdant viešuosius pirkimus	Skaidrus viešųjų pirkimų organizavimas	Nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius ir komisija
6.	Rengiamų tvarkų, procedūrų, reglamentuojančių santykius, kuriuose yra	Išvengti korupcijos prielaidų	Korupcijos tikimybės sumažėjimas	Kiekvienių metų III ketv.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir

	galima korupcijos pasireiškimo tikimybė, antikorupcinis vertinimas.				kontrolę
7.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Apibrėžti antikorupcines nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Korupcijos tikimybės sumažėjimas	2021 m. II ketv.	Tarnybos taryba
8.	Bendradarbiauti ir keisti informacija, reikalinga korupcijos prevencijai ir kontrolei užtikrinti, su kitomis savivaldybės įstaigomis ir jose dirbančiais asmenimis, vykdančiais korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Siekti kokybiškesnės korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo	Naujų korupcijos prevencijos priemonių diegimas įstaigoje	Prireikus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
9.	Viešai skelbti Tarnybos internetiniame puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas	Viešumo didinimas	Lengvai prieinama informacija potencialiems naujiems darbuotojams	Pagal poreikį	Direktorius
10.	Skaidriai vykdyti specialistų, darbuotojų priėmimą ir atleidimo iš darbo	Užtikrinti skaidrumą	Nustatytų procedūrų laikymasis	Nuolat	Direktorius
11.	Skelbti Tarnybos viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje metinį planuojamų viešųjų pirkimų planą	Užtikrinti skaidrumą	Viešai prieinama informacija	Nuo 2020 metų	Atsakingas asmuo už viešuosius pirkimus.
12.	Teikti Tarnybos metinę veiklos ataskaitą Jonavos rajono savivaldybės tarybai ir ją viešinti Tarnybos tinklalapyje	Viešumo didinimas, atsiskaitomumas	Žmonės besilankantys svetainėje susipažįsta su įstaigos vykdyta veikla	Kasmet	Direktorius
13.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per CPO atsižvelgiant į prekių ir paslaugų kataloge pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą	Skaidrumo didinimas	Išlaikomi nustatyti reikalavimai, vykdant viešuosius pirkimus	2020-2023 metais	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus
14.	Dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijos klausimais	Atnaujinti žinias, kompetencijas korupcijos prevencijos srityje	Atnaujinamas korupcijos prevencijos priemonių planas	2020-2023 metais	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
15	Parengti Tarnybos	Užtikrinti	Mažinama	Kiekvienų	Asmuo,

	korupcijos priemonių plano įgyvendinimo ataskaitą	skaidrumą	korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigoje	metų I ketvirtyje	atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
16.	Įstaigos biudžeto lėšos naudojamos pagal patvirtintas sąmatas	Viešumo didinimas	Tinkamas lėšų panaudojimas	Nuolat	Direktorius
17.	Finansinės ataskaitos teikiamos laiku ir viešai	Viešumo didinimas, atsiskaitomumas	Skaidrus lėšų panaudojimas	Nuolat	Direktorius, Centralizuotas buhalterijos skyrius
18.	Skundų dėl korupcijos apraiškų teikimas	Pilietiškumo skatinimas	Mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybes įstaigoje	Pagal poreikį	Visi darbuotojai
